LA COMMUNE DE SEMOY
RECHERCHE
SES AGENTS RECENSEURS

Semoy est une commune de 3280 habitants située au nord de la Métropole Orléanaise.
Dans le cadre de la campagne de recensement de la population en 2027 organisée par l'INSEE, la ville de Semoy recherche 7 agents recenseurs.
Sous la responsabilité du coordinateur communal, vous aurez en charge la collecte des données relatives à la composition des foyers de Semoy.
Vos missions consisteront à vous déplacer sur le terrain afin d'informer, distribuer, collecter auprès de la population.

Profil recherché :
Personne aimant le contact avec le public et en capacité de garantir sa disponibilité pendant toute la durée de la collecte.

Missions :

- **PARTICIPER AUX FORMATIONS OBLIGATOIRES (début janvier 2027)**
- **TOURNEE DE RECONNAISSANCE** : repérer les adresses sur le secteur attribué avant le début de la collecte et les faire valider par son coordonnateur,
- **DISTRIBUTION** : déposer les bulletins de recensement et les notices d'informations dans les foyers et inciter les habitants à répondre par internet,
- **COLLECTE** : accompagner les habitants dans la réponse en ligne et récupérer les formulaires papier complétés dans les délais impartis, effectuer les contrôles demandés, relancer les foyers qui n'ont pas répondu dans les délais avec l'aide du coordinateur. Effectuer le nombre de visite nécessaire.
- **SUIVI** : suivre l'avancée de la collecte, tenir le carnet de tournée et faire des points réguliers auprès du coordonnateur communal

Qualités et compétences :

- **Bonnes connaissances de la commune de Semoy**
- **Aisance relationnelle** : courtoisie, tact et pédagogie pour expliquer l'utilité du recensement et rassurer les habitants
- **Discrétion** : Respect absolu du secret statistique et de la stricte confidentialité des données personnelles,
- **Neutralité** : Ne faire aucun état de ses opinions (politique, religieux ou autres…)
- **Organisation et rigueur** : Méthode pour planifier ses tournées afin de respecter les délais, tenir à jour son carnet de tournée et suivre la collecte des bulletins, se conformer aux concepts et aux règles du recensement.
- **Disponibilité** : Disponibilité quotidienne y compris les samedis, large amplitude horaire, pas de congé pendant la durée de la collecte (Prêter attention à la disponibilité effective pendant les congés scolaires de février),
- **Bonne condition physique** : capacité à effectuer de nombreux déplacements sur le terrain à pied ou en véhicule.

- **Adaptabilité** : Mettre en œuvre les concepts et règles détaillés lors de la formation. Savoir lire un plan, remplir un formulaire administratif simple. Aisance à l'utilisation d'internet et du téléphone
- **Persévérance** : Mettre tous les moyens à sa disposition pour obtenir un maximum de réponse (nombre de visite nécessaire, déplacements plusieurs fois par jour, à des horaires différents…)

Période de travail : de début janvier à fin février-début mars.

Rémunération : Sur la base du SMIC horaire, au prorata du nombre de foyers visités, sur la base de 30 minutes par foyer + prime d'avancement

Modalités de dépôt de la candidature :

Pour tout renseignement, veuillez contacter Mme Hamelin, Coordinatrice communale du recensement

au 02 38 61 96 00

Merci d'adresser votre lettre de motivation + CV avant le 30 novembre 2026 à Monsieur le Maire de Semoy