



La Commune de Semoy recrute

**POUR SON SERVICE ENTRETIEN
UN AGENT CONTRACTUEL OU TITULAIRE A TEMPS PLEIN**

(37H)

F/H

Cadre d'emploi des Adjointes techniques

Vous souhaitez rejoindre une commune à taille humaine, chaleureuse et conviviale, où votre travail contribue directement à la qualité de vie des habitants ?

Au sein de notre commune de 3280 habitants, vous aurez l'occasion d'intervenir sur des bâtiments communaux variés et de participer à leur entretien.

Polyvalent(e), autonome et doté(e) d'un bon esprit d'équipe, vous souhaitez mettre vos compétences et votre savoir-faire au service d'une collectivité où la proximité et la coopération sont essentielles ?

Venez rejoindre **une équipe technique dynamique composée de 4 agents**, dans un environnement de travail où chacun peut apporter ses compétences, ses idées et sa bonne humeur !

Cette annonce vous ressemble ? Alors n'hésitez plus : franchissez le pas et contactez notre directeur des services techniques pour échanger sur le poste et découvrir votre futur environnement de la commune de Semoy.

Missions :

Sous la responsabilité du Directeur des Services Techniques, vous serez chargé(e) de :

- Assurer l'entretien dans les bâtiments communaux
- Assurer la sécurité des piétons devant les écoles
- Assurer le service lors d'événements (cérémonies, manifestations) à tour de rôle

Principales activités :

- Nettoyage et désinfection des bâtiments divers (suivant le planning établi) par le responsable de service.
- Gestion de linge
- Nettoyage, dépoussiérage des meubles, des plinthes, murs, radiateurs.
- Entretien des sols, tapis
- Lavage des vitres et bords de fenêtres
- Entretien des sanitaires et réapprovisionnement des distributeurs de papier
- Utilisation balai, aspirateur, autolaveuse, monobrosse
- Vidage des corbeilles/poubelles
- Sécurité piétons écoles
- Remplacement collègue absente
- Respect de la sécurité d'utilisation des produits et des machines (lecture notices, modes d'emplois)

Connaissances professionnelles :

- Sur l'entretien en général
- Sur l'utilisation des machines
- Sur l'utilisation des produits spécifiques de techniques de nettoyage

Capacités requises :

- A se former et à s'informer.
- Savoir s'organiser et gérer son temps
- A lire et appliquer un emploi du temps.
- Discrétion et conscience professionnelle.
- Respect des horaires prévus par le responsable de service
- Dynamique
- Esprit d'équipe
- Bonne condition physique

Contraintes et relations liées au poste :

- Du Lundi au jeudi 5h45 h à 13 h 15 et le vendredi 5h45 à 12h45

Congés : 25 congés + 11 RTT

Rémunération : statutaire et régime indemnitaire – CNAS - Participation employeur santé et prévoyance labélisée

Poste à pourvoir au 1^{er} janvier 2027

Pour tout renseignement, veuillez contacter M. Daviau, directeur des services techniques,
au 06 76 63 99 37

Merci d'adresser votre lettre de motivation + CV avant le 26 octobre 2026 à Monsieur le Maire de Semoy